

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по проведению оценки регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы
муниципальных нормативных правовых актов

1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации по проведению оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее также – Методические рекомендации) разработаны в целях методического обеспечения деятельности по проведению оценки регулирующего воздействия (далее также – ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее также – проекты муниципальных нормативных правовых актов, муниципальные нормативные правовые акты) в соответствии с требованиями Закона Орловской области от 5 сентября 2014 года № 1651-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов в Орловской области».

1.2. В настоящих Методических рекомендациях используются следующие основные понятия и определения:

регулирующие органы – органы местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, ответственные за реализацию на территории муниципального образования государственной политики и нормативное правовое регулирование в установленной сфере, внесшие проект муниципального нормативного правового акта (далее также – разработчики);

уполномоченный орган – орган местного самоуправления ответственный за внедрение процедуры ОРВ и выполняющий функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия, а также оценки качества проведения процедуры ОРВ разработчиками проектов муниципальных нормативных правовых актов;

публичные консультации – открытые обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта с заинтересованными лицами, организуемые регулирующим органом и (или) уполномоченным органом

в ходе проведения процедуры ОРВ и подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия;

участники публичных консультаций – физические и юридические лица, общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также научно-экспертные организации;

сводный отчет о результатах проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта – документ, содержащий выводы по итогам проведения регулирующим органом исследования о возможных вариантах решения выявленной проблемы в соответствующей сфере общественных отношений, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения (далее также – сводный отчет);

размещение уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования – этап процедуры ОРВ, в ходе которого регулирующий орган организует обсуждение предлагаемого им правового регулирования с заинтересованными лицами;

заключение об оценке регулирующего воздействия – документ, подготавливаемый уполномоченным органом по итогам проведения ОРВ и содержащий выводы о соблюдении регулирующим органом установленного порядка проведения процедуры ОРВ, об обоснованности полученных регулирующим органом результатов ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта, а также выводы о возможности его дальнейшего согласования;

заключение об экспертизе – документ, подготавливаемый уполномоченным органом по итогам проведения экспертизы и содержащий выводы о положениях муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов;

официальный интернет-портал – специализированный информационный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенный в муниципальном образовании для размещения сведений о проведении ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, в том числе в целях организации публичных консультаций и информирования об их результатах.

1.3. Процедура оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов заключаются в анализе проблем и целей регулирования, выявлении и оценке альтернативных вариантов решения проблем, а также определении связанных с ними выгод и издержек социальных групп (в том числе хозяйствующих субъектов, граждан

и общества в целом), подвергающихся воздействию регулирования, для выбора наиболее эффективного варианта регулирования.

1.4. Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов осуществляется в соответствии с порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и порядком проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, утвержденном администрацией муниципального образования.

2. Последовательность действий при внедрении процедуры оценки регулирующего воздействия в муниципальном образовании Орловской области

2.1. Внедрение процедуры ОРВ в муниципальном образовании Орловской области включает следующие этапы:

1) Определение основных элементов:

- область нормотворчества, на которую распространяется процедура ОРВ (проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности);

- выбор уполномоченного органа (структурного подразделения), ответственного за внедрение процедуры ОРВ и выполняющего функции по нормативному правовому и информационно-методическому обеспечению процедуры ОРВ, контролю качества исполнения процедур и подготовке заключений об оценке регулирующего воздействия;

- определение официального интернет-портала для размещения сведений о процедуре оценки регулирующего воздействия;

2) утверждение порядка проведения ОРВ, включая процедуры, не противоречащие федеральному и областному законодательству;

3) организация проведения процедур ОРВ:

- разработка и распространение среди участников процедуры ОРВ информационно-методических материалов о проведении процедуры ОРВ;

- установление постоянных договоренностей, путем заключения соглашений между уполномоченным органом и потенциальными участниками публичных консультаций (муниципальными объединениями предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности, потребителей, а также научно-экспертными организациями) об участии в публичных консультациях;

- организация процедуры ОРВ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая проведение публичных консультаций.

3. Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов

3.1. Процедуру ОРВ рекомендуется проводить в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления в них положений, которые:

- вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их введению;
- способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- способствуют возникновению необоснованных расходов местных бюджетов.

3.2. Процедура проведения оценки регулирующего воздействия состоит из следующих этапов:

1) размещение разработчиком на интернет-портале, определенном в качестве официального для размещения сведений о процедуре оценки регулирующего воздействия, уведомления об обсуждении концепции предлагаемого правового регулирования, в котором представляется сравнительный анализ возможных вариантов решения выявленной проблемы (далее – также уведомление), проведение публичных консультаций по обсуждению концепции предлагаемого правового регулирования и составление сводки предложений, поступивших по результатам публичных консультаций;

2) разработка проекта акта и подготовка сводного отчета, размещаемых разработчиком на официальном интернет-портале, проведение публичных консультаций по проекту акта и сводному отчету, а также составление отчета по результатам публичных консультаций;

3) подготовка уполномоченным органом заключения об оценке регулирующего воздействия.

3.3. ОРВ не проводится в отношении проектов актов, разрабатываемых исполнительными органами в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации, Орловской области и, в случае если такие проекты не содержат нового правового регулирования в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также в отношении проектов актов по вопросам государственного регулирования тарифов (цен) на товары (услуги).

4. Размещение уведомления об обсуждении концепции предлагаемого правового регулирования, разработка проекта акта, составление сводного отчета и проведение по ним публичных консультаций

4.1. На этапе формирования концепции предлагаемого правового регулирования разработчик принимает решение о необходимости ее общественного обсуждения и размещает на официальном интернет-портале соответствующее уведомление.

4.2. К уведомлению рекомендуется прикладывать и размещать на официальном интернет-портале:

- перечень вопросов для участников публичных консультаций, в виде прилагаемого опросного листа;
- иные материалы, которые служат обоснованием выбора варианта предлагаемого правового регулирования.

Форма уведомления и перечень вопросов для участников публичных консультаций утверждаются уполномоченным органом.

Примерная форма уведомления приведена в приложении 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

Примерный перечень вопросов приведен в приложении 2 к настоящим Методическим рекомендациям.

4.3. Срок проведения общественных обсуждений рекомендуется устанавливать продолжительностью от 11 до 20 календарных дней.

4.4. Одновременно с размещением уведомления об обсуждении концепции предлагаемого правового регулирования рекомендуется направлять посредством электронной почты извещение о размещении уведомления с указанием сведений о месте такого размещения:

1) в органы и организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности;

2) Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Орловской области;

3) в иные организации, деятельность которых, исходя из содержания проекта акта, затрагивается предметом правового регулирования.

4.5. По окончании публичных консультаций проводится анализ информации, полученной в ходе проведения публичных консультаций.

4.6. Результаты публичных консультаций рекомендуется закрепить в отчете о проведении публичных консультаций. Примерная форма отчета о проведении публичных консультаций приведена в приложении 3 к настоящим Методическим рекомендациям.

4.7. В отчет о проведении публичных консультаций рекомендуется включать:

- указание на форму (формы) проведенных публичных консультаций;
- поименный список участников публичных консультаций;
- свод замечаний и предложений по результатам публичных консультаций, в котором отражаются все мнения участников публичных консультаций.

4.8. В случае принятия решения об отказе от введения предлагаемого правового регулирования разработчик размещает на официальном интернет-

портале соответствующую информацию и извещает уведомлением или по электронной почте о принятом решении органы и организации, которые извещались о размещении уведомления на официальном сайте.

4.9. В случае если по итогам публичных консультаций по обсуждению концепции предлагаемого правового регулирования разработчиком будет принято решение о выборе варианта регулирования, отличного от первоначально предлагавшегося, рекомендуется проводить публичные консультации по обсуждению данного варианта правового регулирования повторно.

4.10. В случае принятия решения о необходимости введения предлагаемого правового регулирования, разработчик определяет вариант правового регулирования, отвечающий следующим критериям:

- 1) эффективность, определяемая высокой степенью вероятности достижения заявленных целей регулирования;
- 2) уровень и степень обоснованности предполагаемых затрат потенциальных адресатов правового регулирования и местного бюджета;
- 3) предполагаемая польза для соответствующей сферы общественных отношений, выражающаяся в создании благоприятных условий для ее развития.

Разработчик на основании выбранного варианта правового регулирования разрабатывает проект акта и формирует сводный отчет по форме, утверждаемой уполномоченным органом. Примерная форма сводного отчета представлена в приложении 4.

4.11. К проекту акта и сводному отчету прикладываются и размещаются на официальном сайте перечень вопросов для участников публичных консультаций и иные материалы и информация, служащие обоснованием выбора предлагаемого варианта правового регулирования

4.12. Одновременно с размещением уведомления об обсуждении проекта акта (далее также – общественное обсуждение), рекомендуется направлять посредством электронной почты извещение о размещении уведомления с указанием сведений о месте такого размещения:

- 1) в органы и организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности;
- 2) Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Орловской области;
- 3) в иные организации, деятельность которых, исходя из содержания проекта акта, затрагивается предметом правового регулирования.

4.13. В ходе проведения общественных обсуждений производится оценка отношения социальных групп к предлагаемой проектом муниципального нормативного правового акта модели урегулирования выявленной проблемы, соответствия представленного проекта муниципального нормативного правового акта заявленным целям, воздействия предлагаемого проектом муниципального нормативного

правового акта регулирования на действующих и потенциальных адресатов регулирования.

4.14. Срок проведения публичных консультаций устанавливается разработчиком. Рекомендуемый срок составляет от 11 до 20 рабочих дней со дня размещения проекта акта и сводного отчета на официальном сайте.

4.15. Общественные обсуждения рекомендуется проводить путем сбора мнений его участников посредством электронной почты, получения мнений на бумажном носителе информации. Также рекомендуется использовать такие формы публичных консультаций, как опросы бизнес- и экспертных сообществ, интернет-опросы, проведение совещаний с заинтересованными сторонами.

4.16. Разработчик проекта акта обязан рассмотреть все предложения, поступившие не позднее дня окончания срока приема предложений. Обязательному учету подлежат позиции участников публичных консультаций относительно положений проекта муниципального нормативного правового акта:

- которыми изменяется содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- которыми изменяется содержание или порядок реализации полномочий органов местного самоуправления в отношениях с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- относительно возможных последствий введения нового правового регулирования.

4.17. При составлении свода замечаний и предложений по результатам общественных обсуждений рекомендуется указывать, каким образом замечание (предложение) было учтено (при учете замечания и (или) предложения) или причину, по которой замечание и (или) предложение было отклонено (при отклонении замечания и (или) предложения).

4.18. В случае поступления обоснованных предложений по результатам общественных обсуждений, с которыми разработчик согласен, проекта акта рекомендуется доработать.

5. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия

5.1. По результатам общественных обсуждений проекта акта уполномоченным органом готовится заключение об оценке регулирующего воздействия проекта акта. Примерная форма заключения об оценке проекта муниципального нормативного правового акта приведена в приложении 5 к настоящим Методическим рекомендациям.

5.2. При подготовке заключения об ОРВ рекомендуется:

- 1) составлять наиболее полное, четкое описание существующей проблемы, на решение которой направлено регулирование. Неточное понимание проблемы может привести к принятию неправильного решения,

к принятию избыточных (недостаточных) мер или к ошибочному отказу от регулирования;

2) рассматривать отсутствие/наличие, снижение/увеличение рисков наступления негативных событий, связанных со сложившейся текущей ситуацией в регулируемой сфере;

3) при определении целей регулирования избегать подмены желаемых целей предлагаемыми средствами их достижения. Цели должны быть просты для понимания;

4) в случае наличия в выбранном варианте регулирования негативных последствий его применения для различных социальных групп указывать необходимые меры, позволяющие минимизировать указанные последствия (увеличение размера предоставления субсидий, уменьшение количества предоставляемых документов и т.п.).

5.3. Мнение уполномоченного органа относительно обоснований выбора предлагаемого разработчиком варианта правового регулирования, а также его собственные оценки и иные замечания подлежат включению в заключение.

5.4. Выявленные в проекте акта положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, местного бюджета, отражаются в заключении.

5.5. В случае если в заключении сделан вывод о том, что разработчиком не соблюден установленный порядок проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта, оценку регулирующего воздействия проекта акта рекомендуется проводить повторно.

6. Экспертиза действующих нормативных правовых актов

6.1. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов (далее также – экспертиза) проводится в отношении результативности (достижения изначально поставленных целей) и эффективности (оправданности с точки зрения выгод и издержек социальных групп) регулирования с целью пересмотра, внесения изменений, отмены данного муниципального нормативного правового акта.

6.2. Экспертизу рекомендуется осуществлять путем сопоставления заявленной цели регулирования с фактическими данными для определения фактической степени достижения цели регулирования.

6.3. В рамках экспертизы рекомендуется использовать официальную статистическую информацию, данные ведомственной статистики, результатов социологических исследований, в том числе опросов, совещаний экспертных групп, экспертных оценок, а также иных методов, позволяющих сопоставить прогнозировавшиеся при разработке проекта муниципального

нормативного правового акта значения выгод и издержек социальных групп с фактическими данными, а также определить степень достижения целей регулирования.

6.4. Экспертиза нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и конфиденциальные сведения, не проводится.

6.5. Проведение экспертизы рекомендуется осуществлять в три этапа:

- 1) формирование плана проведения экспертизы;
- 2) проведение публичных консультаций по нормативному правовому акту;
- 3) подготовка заключения экспертизы.

Примерная форма заключения экспертизы приведена в приложении 6 к настоящим Методическим рекомендациям.

6.6. План проведения экспертизы рекомендуется формировать на один год.

6.7. Продолжительность экспертизы одного нормативного правового акта рекомендуется устанавливать сроком не более 90 календарных дней.

6.8. Вывод о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, содержащийся в заключении, должен быть в обязательном порядке учтен разработчиком и является основанием для подготовки в установленном порядке нормативного правового акта о внесении изменений в нормативный правовой акт или о признании утратившим силу нормативного правового акта в целом или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

7. Взаимодействие органов местного самоуправления с Департаментом экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области

7.1. Взаимодействие органов местного самоуправления с Департаментом экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области, как с уполномоченным органом исполнительной власти Орловской области ответственным за методическое обеспечение деятельности по проведению оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в Орловской области, реализуется в рамках заключаемого соответствующего соглашения.

7.2. Подготовку соглашения о взаимодействии осуществляет Департамент экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области.

8. Взаимодействие органов местного самоуправления с участниками ОРВ

8.1. В целях эффективного проведения органами местного самоуправления ОРВ проектов актов и экспертизы актов рекомендуется заключать Соглашения о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее также – Соглашение). Примерная форма Соглашения приведена в приложении 7 к настоящим Методическим рекомендациям.

8.2. Соглашение заключается с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, в том числе объединениями предпринимателей.

9. Мониторинг проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

9.1. На основе обобщения подготовленных и поступивших заключений об оценке проекта акта (экспертизе акта) рекомендуется проводить ежегодный мониторинг и опубликовывать его результаты на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1 к Методическим рекомендациям
по проведению оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов и экспертизы
муниципальных нормативных правовых актов

Примерная форма уведомления о проведении публичных консультаций

Настоящим _____

(наименование структурного подразделения местной администрации)

уведомляет о проведении публичных консультаций в целях оценки
регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного
правового акта _____

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

Сроки проведения публичных консультаций: с «__» _____ 20__ года
до «__» _____ 20__ года.

Способ направления участниками публичных консультаций своих
предложения и замечаний:

предложения и замечания направляются в электронном виде на
адрес: _____,
(адрес электронной почты ответственного сотрудника)

или на бумажном носителе по адресу: _____.

Контактное лицо по вопросам публичных консультаций:

(Ф.И.О. ответственного сотрудника, должность)

Рабочий телефон: _____.

График работы: с _____ до _____ по рабочим дням.

Приложения: (обоснование необходимости введения регулирования
(концепция регулирования), проект акта, пояснительная записка к проекту
акта, опросный лист и т.п.).

Приложение 2 к Методическим рекомендациям
по проведению оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов и экспертизы
муниципальных нормативных правовых актов

**Примерный перечень вопросов для участников публичных
консультаций**

I. На этапе обсуждения концепции предлагаемого регулирования:

1. На Ваш взгляд, актуальна ли сегодня проблема, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование?
2. Насколько предлагаемое правовое регулирование соотносится с проблемой, на решение которой оно направлено?
3. Является ли предлагаемое регулирование оптимальным способом решения проблемы? Существуют ли иные способы? Если да, укажите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны для участников общественных отношений и (или) более эффективны?
4. С какими рисками и негативными последствиями для ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, на Ваш взгляд, может быть связано принятие разрабатываемого проекта нормативного правового акта?

II. На этапе обсуждения проекта нормативного правового акта:

1. На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено предлагаемое регулирование? Актуальна ли данная проблема сегодня? Насколько обоснованной, на Ваш взгляд, является проблема, указанная разработчиком в сводном отчете? Каким образом, на Ваш взгляд, указанная разработчиком в сводном отчете цель предлагаемого регулирования соотносится с проблемой?
2. Позволит ли принятие нормативного правового акта решить поставленную проблему? Существуют ли иные реалистичные способы решения указанной проблемы? Если да, укажите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны и (или) более результативны?
3. Насколько обоснованными, по Вашему мнению, являются введение новых функций, полномочий, обязанностей и прав органов государственной власти и органов местного самоуправления, предлагаемый порядок их реализации, а также оценки трудозатрат и численности сотрудников? Укажите имеющиеся у Вас количественные оценки (с указанием источников

данных). Насколько обоснованной является оценка соответствующих расходов бюджетной системы Российской Федерации?

4. Оцените, насколько понятны предусмотренные проектом нормативного правового акта обязанности, ответственность субъектов государственного регулирования, а также административные процедуры, реализуемые ответственными органами исполнительной власти? Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

5. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и иной деятельности будут затронуты предлагаемым регулированием (по видам субъектов, по отраслям, количество в Вашем районе или городе и проч.)? Укажите имеющиеся у Вас количественные оценки расходов субъектов предпринимательской и иной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей или ограничений либо с изменением содержания таких обязанностей или ограничений (с указанием источников данных), в том числе следующие виды расходов: прямые денежные расходы (плата за лицензии, сертификаты и т.п.), дополнительные административные издержки, связанные с заполнением форм, отчетностью и т.п., повышение неопределенности при инвестировании, ограничение доступа к различным рынкам, повышение цен на ресурсы, затраты на изменения в производстве, маркетинге или транспортировке, затраты на предотвращение или компенсирование возможного переключения потребителей или поставщиков. Укажите прямые и косвенные, а также единовременные и периодические издержки.

6. К каким последствиям может привести принятие нормативного правового акта? Приведите конкретные примеры. В какой степени указанные в сводном отчете риски и негативные последствия поддаются контролю с помощью указанных методов? Представьте имеющиеся предложения по применению наиболее эффективных методов контроля рисков.

7. Существуют ли в предлагаемом проекте нового регулирования положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и иной деятельности? Приведите обоснования по каждому такому положению, дополнительно определив: - приводит ли исполнение положений регулирования к избыточным действиям или, наоборот, ограничивает действия субъектов предпринимательской и иной деятельности; - приводит ли исполнение положения к возникновению избыточных обязанностей субъектов предпринимательской и иной деятельности, к необоснованному существенному росту отдельных видов затрат или появлению новых необоснованных видов затрат; - устанавливается ли положением необоснованное ограничение выбора субъектами предпринимательской и иной деятельности существующих или возможных контрагентов, в том числе поставщиков и потребителей; - соответствует ли положение обычаям деловой практики, сложившейся в

отрасли, либо существующим международным практикам, используемым в данный момент?

8. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и норм, вводимых проектом нормативного правового акта? Предусмотрен ли механизм защиты прав хозяйствующих субъектов в рамках предлагаемого регулирования? Существуют ли, на Ваш взгляд, особенности при контроле соблюдения предусмотренных требований различными адресатами регулирования?

9. Являются ли, на Ваш взгляд, обоснованными предполагаемая дата введения нового регулирования, оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу акта либо необходимость распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения? Представьте имеющиеся у Вас предложения.

10. Насколько обоснованными являются необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия? Представьте имеющиеся у Вас предложения.

11. Насколько обоснованным является выбор индикативных показателей, программ мониторинга и иных способов (методов) оценки достижения заявленных целей регулирования? Представьте имеющиеся у Вас предложения.

12. Существует ли успешный опыт решения аналогичной проблемы, в том числе за рубежом? Дайте краткое описание (с указанием источников информации).

Приложение 3 к Методическим рекомендациям
по проведению оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов и экспертизы
муниципальных нормативных правовых актов

Примерная форма отчета о проведении публичных консультаций

_____ (наименование структурного подразделения местной администрации)

_____ (наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

1. Срок проведения публичных консультаций: с «__» ____ 20__ года до «__» ____ 20__ года.

2. Количество экспертов, участвовавших в обсуждении: _____

3. Сводка предложений по итогам публичного обсуждения:

№	Участник обсуждения	Вопрос для обсуждения	Позиция участника обсуждения	Результат рассмотрения разработчиком позиций участников обсуждения (учтено/не учтено)	Комментарии разработчика

Руководитель структурного
подразделения администрации

(инициалы, фамилия)

Дата

Подпись

Приложение 4 к Методическим рекомендациям
по проведению оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов и экспертизы
муниципальных нормативных правовых актов

**Примерная форма сводного отчёта о проведении оценки регулирующего
воздействия проекта муниципального нормативного правового акта**

1. Общая информация

1.1. Структурное подразделение администрации (далее – разработчик
акта):

полное наименование

1.2. Вид и наименование проекта нормативного правового акта:

место для текстового описания

1.3. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового
акта:

1.4. Краткое описание предлагаемого способа регулирования:

место для текстового описания

1.5. Контактная информация исполнителя разработчика:

Ф.И.О.: _____

Должность: _____

Тел: _____

Адрес электронной почты: _____

2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое
правовое регулирование

2.1. Формулировка проблемы, на решение которой направлен
предлагаемый способ регулирования:

место для текстового описания

2.2. Характеристика основных негативных эффектов, возникающих в
связи с наличием проблемы, группы участников отношений, испытывающих
негативные эффекты и их количественные оценки:

место для текстового описания

2.3. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для её решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах:

место для текстового описания

2.4. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно без вмешательства органов местного самоуправления:

место для текстового описания

2.5. Источники данных:

место для текстового описания

2.6. Иная информация о проблеме:

место для текстового описания

3. Цели предлагаемого регулирования

3.1. Основание для разработки проекта нормативного правового акта:

указывается нормативный правовой акт более высокого уровня, указание на инициативный порядок разработки

3.2. Описание целей предлагаемого регулирования, их соотношение с проблемой	3.3. Установленные сроки достижения целей предлагаемого регулирования
(Цель 1)	
(Цель N)	

4. Основные группы субъектов предпринимательской и иной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов

4.1. Группа участников отношений	4.2. Количество участников	4.3. Прогноз изменения количества в среднесрочном периоде
(Описание группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или иной группы участников отношений)		

4.4. Источники данных:

место для текстового описания

5. Новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления или сведения об их изменении, а также порядок их реализации

5.1. Наименование функции, полномочия, обязанности или права	5.2. Характер изменения	5.3. Предлагаемый порядок реализации	5.4. Оценка изменения трудозатрат по функции (чел./час в год), изменения численности сотрудников (чел.)	5.5. Оценка изменения потребностей в иных ресурсах для реализации функции
Наименование органа: (Орган местного самоуправления)				
Функция 1	новая / изменяемая / отменяемая			
Функция 2	новая / изменяемая / отменяемая			

6. Оценка соответствующих расходов и доходов бюджета муниципального образования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования

6.1. Наименование новой, изменяемой или отменяемой функции	6.2. Качественное описание расходов и возможных поступлений бюджетов	6.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, тыс. рублей
Наименование органа: (орган местного самоуправления)		
Функция 1 (в соответствии с разделом 5)	Единовременные расходы в (указать год возникновения): Вид расходов 1: Вид расходов N:	
	Периодические расходы за период ____ годов: Вид расходов 1: Вид расходов N:	
	Возможные доходы за период ____ годов: Вид поступления 1: Вид поступления N:	
Итого единовременные расходы по (Органу местного самоуправления) по ____ годам:		
Итого периодические расходы по (Органу местного самоуправления) за (указанный период):		
Итого возможные доходы по (Органу местного самоуправления) за (указанный период):		
6.4. Итого единовременные расходы бюджета города Орла		
6.5. Итого периодические расходы бюджета города Орла		
6.6. Итого возможные доходы бюджета города Орла		

6.7. Иные сведения о расходах и возможных доходах бюджета города Орла:

место для текстового описания

6.8. Источники данных:

место для текстового описания

7. Новые обязанности или ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности либо изменение содержания существующих обязанностей и ограничений, а также порядок организации их исполнения

7.1. Группа участников отношений	7.2. Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей и ограничений	7.3. Порядок организации исполнения обязанностей и ограничений
(Описание группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности из раздела 4 сводного отчёта)	(Новая обязанность или ограничение с указанием положения проекта нормативного правового акта)	
	(Изменение содержания существующей обязанности или ограничения с указанием положения проекта нормативного правового акта)	
	(Отмена обязанности или ограничения с указанием положения проекта нормативного правового акта)	

Пункт 8 заполняется по итогам проведения публичных обсуждений по проекту нормативного правового акта и сводного отчета

8. Сведения о сроках проведения публичных обсуждений по проекту акта и сводному отчёту о проведении оценки регулирующего воздействия, месте размещения (полный электронный адрес) свода предложений, поступивших в ходе их проведения, лицах, представивших предложения, и обобщенных результатах их рассмотрения разработчиком

8.1. Срок, в течение которого разработчиком принимались предложения в связи с публичным обсуждением проекта акта:

начало: «__»____201__г.; окончание: «__»____201__г.

8.2. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в связи с публичными обсуждениями по проекту акта:

Всего замечаний и предложений: _____, из них учтено:

полностью: _____, учтено частично: _____

8.3. Полный электронный адрес размещения свода предложений, поступивших в связи с проведением публичных обсуждений по проекту акта, с указанием сведений об их учёте или причинах отклонения:

место для текстового описания

Приложение:

Отчет о проведении публичных консультаций

Указание на иные приложения (по усмотрению разработчика акта).

Руководитель структурного
подразделения администрации

(инициалы, фамилия)

Дата

Подпись

Приложение 5 к Методическим рекомендациям
по проведению оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов и экспертизы
муниципальных нормативных правовых актов

**Примерная форма заключения об оценке регулирующего воздействия
проекта муниципального нормативного правового акта**

_____ (наименование уполномоченного органа)
в соответствии с пунктом _____ Порядка проведения оценки
регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных
правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления
предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденного

_____ (№ и дата нормативного документа)

(далее – Порядок), рассмотрел проект _____

_____ (наименование проекта нормативного правового акта)
(далее – проект акта), подготовленный и направленный для подготовки
настоящего заключения _____

_____ (наименование органа, направившего проект акта)
(далее – разработчик), и сообщает следующее.

Вариант 1¹.

По результатам рассмотрения установлено, что при подготовке проекта
акта разработчиком не соблюден порядок проведения оценки регулирующего
воздействия _____

_____ (указываются невыполненные процедуры, предусмотренные Порядком)

В соответствии с пунктом _____ Порядка необходимо провести
процедуры, предусмотренные пунктами _____ Порядка, и доработать
проект акта по их результатам, после чего повторно направить проект акта в
уполномоченный орган для подготовки заключения.

Вариант 2².

По результатам рассмотрения установлено, что при подготовке проекта
акта процедуры, предусмотренные пунктом _____ Порядка разработчиком
соблюдены.

Проект акта направлен разработчиком для подготовки настоящего
заключения _____

_____ (впервые/повторно)

_____ (информация о предшествующей подготовке заключений об оценке
регулирующего воздействия проекта акта)

Разработчиком проведены публичные обсуждения уведомления о
подготовке проекта акта в сроки с _____
(срок начала публичного обсуждения уведомления)
по _____,
(срок окончания публичного обсуждения уведомления)
а также проекта акта и сводного отчета в сроки с _____
(срок начала публичного обсуждения
проекта акта и сводного отчета)
по _____.
(срок окончания публичного обсуждения проекта акта и сводного отчета)

Информация о проведении оценки регулирующего воздействия проекта
акта размещена разработчиком на сайте по адресу:

(полный электронный адрес размещения проекта акта в сети Интернет)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта
акта с учетом информации, представленной разработчиком в сводном отчете,
уполномоченным органом сделаны следующие выводы ⁴.

(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным
способом регулирования)

(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и
ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической
деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению
необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной
экономической деятельности, а также местного бюджета)

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения уполномоченного органа)

Указание (при наличии) на приложения.

Руководитель уполномоченного
органа администрации

(инициалы, фамилия)

Дата

Подпись

1 В случае, если выявлено несоблюдение органом исполнительной государственной власти
специальной компетенции Орловской области Порядка.

2 В случае, если несоблюдение органом исполнительной государственной власти специальной
компетенции Орловской области Порядка проведения оценки регулирующего воздействия не
выявлено.

3 Указывается, в случае направления разработчиком проекта акта повторно.

4 В случае, если по результатам оценки регулирующего воздействия выявлено отсутствие
положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и
юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или
способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению
необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и
иной экономической деятельности, а также областного бюджета и установлено наличие
достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования,
подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия после указания
соответствующих выводов завершена и дальнейшее заполнение настоящей формы не
требуется.

Приложение 6 к Методическим рекомендациям
по проведению оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов и экспертизы
муниципальных нормативных правовых актов

Примерная форма заключения экспертизы

Основные реквизиты нормативного правового акта, в том числе вид, дата, номер, наименование, редакция, источник публикации:

место для текстового описания

Дата вступления в силу акта и его отдельных положений:

место для текстового описания

Установленный переходный период и (или) отсрочка введения акта, распространения установленного им регулирования на ранее возникшие отношения:

место для текстового описания

Сфера государственного регулирования:

место для текстового описания

Контактная информация исполнителя, подготовившего настоящее заключение:

место для текстового описания

Основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности и иные лица, интересы которых затрагиваются регулированием:

место для текстового описания

Описание проблемы, на решение которой направлено регулирование, установленное нормативным правовым актом, и связанных с ней негативных эффектов:

место для текстового описания

Обоснование взаимосвязи решения проблемы и преодоления эффектов с регулированием, установленным нормативным правовым актом:

место для текстового описания

Источники данных:

место для текстового описания

Оценка бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных нормативным правовым актом функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления:

место для текстового описания

Оценка фактических расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных нормативным правовым актом обязанностей или ограничений:

место для текстового описания

Оценка фактических положительных и отрицательных последствий регулирования

место для текстового описания

Иные сведения, которые, по мнению уполномоченного органа, позволяют оценить фактическое воздействие регулирования:

место для текстового описания

Выводы о достижении заявленных целей за счет регулирования, об эффективности решения проблем и преодоления связанных с ними негативных эффектов, а также о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности:

место для текстового описания

Подготовленные на основе полученных выводов предложения об отмене или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений:

место для текстового описания

Руководитель уполномоченного
органа администрации

(инициалы, фамилия)

Дата

Подпись

Приложение 7 к Методическим рекомендациям
по проведению оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов и экспертизы
муниципальных нормативных правовых актов

**Примерная форма Соглашения о взаимодействии при проведении
оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов**

наименование органа местного самоуправления

в лице _____,

действующего на основании _____,

(наименование и реквизиты документа, в соответствии с которым определены полномочия лица,
подписывающего соглашение)

далее – Администрация (Департамент, Комитет, Управление и т.д.), с одной
стороны, и _____,

наименование организации

в лице _____,

действующего на основании _____,

наименование и реквизиты документа, в соответствии с которым определены полномочия лица,
подписывающего соглашение

далее – Организация, с другой стороны, именуемые вместе Стороны,
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон в пределах своих полномочий при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее - ОРВ) и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - экспертиза актов) в целях повышения эффективности проведения ОРВ и экспертизы актов.

2. Основные направления взаимодействия

2.1. Стороны взаимодействуют по следующим направлениям:

2.1.1. Установление обратной связи между Сторонами в целях получения объективной информации о состоянии дел в области развития предпринимательства и инвестиционной деятельности в рамках компетенции Сторон;

2.1.2. Обеспечение проведения оценки проектов актов и экспертизы актов, регламентирующих отношения и затрагивающие интересы субъектов

предпринимательской, инвестиционной деятельности или способствующих введению избыточных административных и иных ограничений и обязанностей для субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, а также способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, граждан, местного бюджета.

3. Права Сторон

3.1. Администрация (Департамент, Комитет, Управление и т.д.) имеет право: 3.1.1. Направлять запросы другой Стороне настоящего Соглашения о представлении сведений о возможных издержках субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности при соблюдении требований вводимого (изменяемого) правового регулирования, сведения о развитии предпринимательской деятельности в отдельных отраслях, о качественном и количественном составе субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в отдельных отраслях и иные сведения, необходимые для количественной оценки регулирующего воздействия;

3.1.2. Получать разъяснения по информации, содержащейся в заполненных опросных листах, при проведении публичных консультаций по проектам актов.

3.2. Организация имеет право:

3.2.1. Получать разъяснения по порядку участия в публичных консультациях по проектам актов;

3.2.2. Получать консультации по заполнению опросных листов при проведении публичных консультаций по проектам актов;

3.2.3. Получать информацию об учете предложений по проектам актов, рассмотренных в ходе публичных консультаций.

3.2.4. Осуществлять анализ реализации муниципальных нормативных правовых актов, прошедших процедуру ОРВ на стадии проекта акта, в целях формирования предложений по экспертизе актов.

4. Обязанности Сторон

4.1. Администрация (Департамент, Комитет, Управление и т.д.) обеспечивает:

4.1.1. Оказание необходимой информационной поддержки при проведении публичных консультаций при ОРВ проектов актов и проведении экспертизы действующих актов;

4.1.2. Организацию и проведение совещаний, «круглых столов» и иных мероприятий, направленных на обеспечение проведения публичных консультаций в рамках процедур ОРВ проектов актов и проведения экспертизы действующих актов;

4.1.3. Направление другой Стороне настоящего Соглашения, являющейся участником публичных консультаций, необходимых материалов по электронной почте не позднее 3 рабочих дней размещения уведомления о начале публичных консультаций на официальном сайте муниципального образования и в разделе «Оценка регулирующего воздействия» на официальном сайте Правительства Нижегородской области в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.1.4. Учет мнений другой Стороны настоящего Соглашения по проекту акта при проведении ОРВ.

4.2. Организация обеспечивает:

4.2.1. Участие в публичных консультациях, в том числе: - рассмотрение проектов актов, размещенных на официальном сайте муниципального образования и в разделе «Оценка регулирующего воздействия» на официальном сайте Правительства Нижегородской области в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», а также полученных по электронной почте; - заполнение опросных листов при проведении публичных консультаций по проектам актов; - направление другой Стороне настоящего Соглашения мотивированных мнений по проектам актов;

4.2.2. Участие своих представителей в совещаниях, «круглых столах» и иных мероприятиях в отношении вопросов проведения ОРВ проектов актов и экспертизы актов;

4.2.3. Представление по запросу другой Стороны настоящего Соглашения сведения о возможных издержках субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности при соблюдении требований вводимого (изменяемого) правового регулирования, сведения о развитии предпринимательской деятельности в отдельных отраслях, о качественном и количественном составе субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в отдельных отраслях и иные сведения, необходимые для количественной оценки регулирующего воздействия, в рамках своей компетенции.

5. Реализация Соглашения

5.1. Стороны в разумный срок определяют лиц, ответственных за взаимодействие в целях реализации настоящего Соглашения, и информируют друг друга об этом в письменной форме.

6. Заключительные положения

6.1. Соглашение заключается сроком на 2 (два) года и вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Дополнения и изменения в Соглашение, принимаемые по предложениям Сторон, оформляются в письменной форме и становятся его неотъемлемой частью с даты их подписания Сторонами.

6.3. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, при этом одна Сторона должна письменно уведомить другую Сторону не менее чем за 3 (три) месяца до предполагаемой даты прекращения действия Соглашения.

6.4. Если по истечении срока действия Соглашения ни одна из Сторон не выразила желание прекратить взаимодействие, Соглашение считается пролонгированным на 2 (два) года.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Реквизиты и подписи Сторон